

Marca da  
bollo € 16,00

**Spett.le Autorità di Sistema Portuale  
del Mare Adriatico Centrale  
Molo Santa Maria – Ancona**  
[segreteria@pec.porto.ancona.it](mailto:segreteria@pec.porto.ancona.it)

**Oggetto:** Domanda di autorizzazione all'occupazione temporanea di area demaniale marittima situata nell'ambito portuale di \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ della  
società \_\_\_\_\_ con  
sede \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ partita iva \_\_\_\_\_

Recapiti: Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
Cell \_\_\_\_\_  
Mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

### CHIEDE

l'autorizzazione alla occupazione temporanea di un'area demaniale marittima delle dimensioni ml. \_\_\_\_\_ (precisare lunghezza e larghezza) pari ad una superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_ ricadente nel porto di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ per \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ come da planimetria a firma di tecnico abilitato allegata alla presente, con restituzione al termine dell'area libera e sgombera.

### ALLEGA ALLA PRESENTE:

1. Planimetria dettagliata a firma di tecnico abilitato in relazione alla area da occupare;
2. Relazione Tecnica descrittiva delle attività e/o degli interventi previsti;
3. Documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante;

### DICHIARA

di impegnarsi a trasmettere a richiesta dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico centrale, per il conseguimento del nulla osta e per la emissione della relativa Ordinanza di Polizia Marittima:

- cauzione di € 5.000,00 che garantisca, oltre al pagamento degli eventuali ulteriori canoni dovuti e degli interessi di mora, l'adempimento di tutti gli altri eventuali obblighi contenuti nella autorizzazione, nonché l'integrità dei beni demaniali utilizzati e la loro

**Modello Istanza svolgimento Evento in ambito portuale con occupazione aree demaniali marittime  
Regolamento di Amministrazione del Demanio, approvato e reso esecutivo con Ordinanza n. 74 del 02/10/2020**

- 
- riconsegna, alla scadenza dell'autorizzazione, rimessi in pristino stato. La cauzione può essere prestata mediante deposito in numerario con versamento presso la Banca Monte Paschi di Siena – Codice IBAN IT73R0103002600000001399008, intestato a: Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Centrale presentando quietanza di versamento o, in alternativa, mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa fidejussoria, come da schemi allegati, rispettivamente, ai nn. 1 e 2;
- assicurazione RCT-RCO di importo non inferiore a euro 500.000,00 unico, ferma restando la facoltà dell'Autorità di incrementare tale massimale fino alla soglia di euro 1.000.000,00 in relazione all'attività dedotta.
  - *ove prevista dal Regolamento Amministrazione Demanio – Ordinanza n. 74/2020:* polizza assicurativa per incendio, fulmine, scoppio delle pertinenze demaniali o comunque dei beni su di esse insistenti, con vincolo a favore della Scrivente Autorità per la partita "ricorso terzi" con massimale di € 500.000,00, come dal fac-simile allegato n. 3<sup>1</sup>;
  - Attestazione di pagamento del canone dovuto che sarà accertato e comunicato dalla Autorità di Sistema Portuale;
  - ove applicabile Autorizzazione doganale ai sensi dell'art. 19 D.lgs. 374/90;
  - ove necessario Documento di Sicurezza e valutazione dei rischi e relativo Piano di Emergenza.

Luogo e data \_\_\_\_\_

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

---

---

<sup>1</sup> L'art 9 comma 2 lett c) stabilisce quanto segue:

Nel caso in cui l'istanza afferisca pertinenze demaniali o beni di difficile rimozione è richiesta, altresì, polizza assicurativa incendio, fulmine, scoppio, compresa la partita "ricorso terzi", con massimali che saranno stabiliti dalla Autorità e con vincolo a favore della stessa.